



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลเมืองนครปฐม

ที่ นฐ ๕๔๒๐๑/๑๔๒ วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงาน

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองนครปฐม

ตามที่สำนักปลัดเทศบาล ได้รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของตัวชี้วัดที่ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่สามารถพัฒนาต่อได้ โดยเฉพาะในข้อ 1๒๐ และ 1๒๑ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง โดยคณะที่ปรึกษาสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ให้ความเห็นว่า หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือโดยใช้ช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง

สำนักปลัดเทศบาล จึงได้ดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เจ้าหน้าที่ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา


(นางสิรภัทร สรีสุขสวัสดิกุล)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล


เรียน นายกเทศมนตรีเมืองนครปฐม

เพื่อทราบให้ทุกส่วนราชการ


(นางสุภา บุทธยักษ์)
ปลัดเทศบาลเมืองนครปฐม

ความเห็นนายกเทศมนตรีเมืองนครปฐม

ดำเนินการตามแผน


(นายณัฏพงศ์ ถ้ำเพชร)
นายกเทศมนตรีเมืองนครปฐม